



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA
Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria
Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica
Scuola Secondaria I Grado: via Toti
Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)
Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008
CF 97632350159
Sito web: www.icvialelombardiacologno.gov.it

CONTRATTAZIONE D'ISTITUTO

ANNO SCOLASTICO

2016/2017



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA
 Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria
 Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica
 Scuola Secondaria I Grado: via Toti
 Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)
 Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008
 CF 97632350159
SITO WEB: www.icvialelombardiacologno.gov.it

**CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO
 VERBALE DI STIPULA**

Il giorno 09 Gennaio 2017 alle ore 11,30 nell'Ufficio del Dirigente Scolastico
 VISTA l'ipotesi di accordo sottoscritta in data 01 Dicembre 2016
 ACQUISITO il parere positivo dei Revisori dei conti, con verbale n. 06 del 16 Dicembre 2016

VIENE STIPULATO

il presente Contratto collettivo integrativo dell'Istituto Comprensivo Viale Lombardia di Cologno Monzese

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Eleonora Galli *Eleonora Galli*

PARTE SINDACALE

Docente Amalia Domenighini *Amalia Domenighini*

RSU Assistente Amministrativo Elisabetta Guarriello *Elisabetta Guarriello*

Docente Prof. Andrea Salvatore Profice *Andrea Salvatore Profice*

SINDACATI
 SCUOLA
 TERRITORIALI

FLC/CGIL.....

CISL/SCUOLA.....

UIL/SCUOLA.....

SNALS/CONFSAL.....

GILDA/UNAMS.....



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
 ISTITUTO COMPRENSIVO VIALE LOMBARDIA
 Scuola Infanzia: via Levi – via Taormina – viale Umbria
 Scuola Primaria: viale Lombardia-via Repubblica
 Scuola Secondaria I Grado: via Toti
 Sede principale: viale Lombardia 24 – 20093 Cologno Monzese (MI)
 Tel: 02 25396768 – FAX: 02 25371203- Codice Meccanografico: MIIC8EJ008
 CF 97632350159
 SITO WEB: www.icvialelombardiacologno.gov.it

IPOTESI DI CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO VERBALE DI SOTTOSCRIZIONE

Il giorno 01 dicembre 2016 alle ore 15,00 nell'Ufficio del Dirigente Scolastico viene sottoscritta la presente ipotesi di accordo, finalizzata alla stipula del Contratto Collettivo Integrativo dell'Istituto Comprensivo di Viale Lombardia di Cologno Monzese.

La presente ipotesi sarà inviata ai Revisori dei conti, corredata della relazione tecnico-finanziaria e della relazione illustrativa, per il previsto parere.
 L'Ipotesi di accordo viene sottoscritta tra:

PARTE PUBBLICA

Il Dirigente Scolastico Prof.ssa Eleonora Galli *Eleonora Galli*

PARTE SINDACALE

Docente Amalia Domenighini *Amalia Domenighini*
 RSU Assistente Amministrativo Elisabetta Guarriello *Elisabetta Guarriello*
 Docente Prof. Andrea Salvatore Profice *Andrea Salvatore Profice*

- SINDACATI
 - SCUOLA
 - TERRITORIALI
- FLC/CGIL.....
 - CISL/SCUOLA.....
 - UIL/SCUOLA.....
 - SNALS/CONFSAL.....
 - GILDA/UNAMS.....

CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica "Istituto Comprensivo di Viale Lombardia" di Cologno Monzese.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per l'anno scolastico 2016/2017.
3. Il presente contratto, qualora non sia disdetto da nessuna delle parti che lo hanno sottoscritto nell'arco di tempo che va dal 15 luglio al 31 agosto, resta temporaneamente in vigore, limitatamente alle clausole effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo tra le parti.

Art. 2 – Interpretazione autentica

1. Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione delle clausole che è necessario interpretare.
2. Le parti si incontrano entro i dieci giorni successivi alla richiesta, di cui al comma 1, per definire consensualmente l'interpretazione delle clausole controverse. La procedura si deve concludere entro quindici giorni.
3. Nel caso in cui si raggiunga l'accordo, questo ha efficacia retroattiva dall'inizio della vigenza contrattuale.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 3 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si articola nelle seguenti attività:
 - a. Contrattazione integrativa
 - b. Informazione preventiva
 - c. Informazione successiva
 - d. Interpretazione autentica, come da art. 2.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.

Art. 4 – Rapporti tra RSU e Dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al Dirigente. A partire dal 30 ottobre 2014 il responsabile dei lavoratori per la sicurezza dell'Istituto è la Sig.ra Sonia Lenza, che rimarrà in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al Dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.



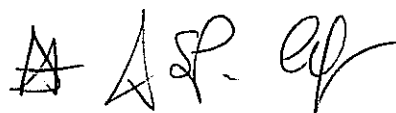
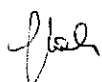
3. Il Dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione invitando i componenti della parte sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo.
4. L'indizione di ogni riunione deve essere effettuata in forma scritta, deve indicare le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 5 – Oggetto della contrattazione integrativa

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del vigente CCNL indicate accanto ad ogni voce:
 - a. criteri e modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge 146/1990, modificata e integrata dalla legge 83/2000 (art. 6, co. 2, lett. j);
 - b. attuazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro (art. 6, co. 2, lett. k);
 - c. criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. 165/2001, al personale docente, educativo ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari (art. 6, co. 2, lett. l);
 - d. compenso per il personale coinvolto nei progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9, co. 4);
 - e. compenso per i docenti titolari di funzioni strumentali al POFT (art. 33, co. 2);
 - f. compenso per i docenti individuati dal dirigente quali suoi collaboratori (art. 34, co. 1);
 - g. modalità di retribuzione delle prestazioni del personale ATA eccedenti l'orario di servizio, purché debitamente autorizzate dal Dirigente (art. 51, co. 4);
 - h. indennità e compensi relativi alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola (art. 88, cc. 1 e 2).

Art. 6 – Informazione preventiva

1. Sono oggetto di informazione preventiva le seguenti materie:
 - a. proposte di formazione delle classi e di determinazione degli organici della scuola;
 - b. piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale;
 - c. criteri di attuazione dei progetti nazionali, europei e territoriali;
 - d. criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento;
 - e. utilizzazione dei servizi sociali;
 - f. criteri di individuazione e modalità di utilizzazione del personale in progetti derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi di programma stipulati dalla singola istituzione scolastica o dall'Amministrazione scolastica periferica con altri enti e istituzioni;
 - g. tutte le materie oggetto di contrattazione.
2. Sono inoltre oggetto di informazione le seguenti materie:
 - a. modalità di utilizzazione del personale docente in rapporto al piano dell'offerta formativa e al piano delle attività e modalità di utilizzazione del personale ATA in relazione al relativo piano delle attività formulato dal DSGA, sentito il personale medesimo;



- b. criteri riguardanti le assegnazioni del personale docente, educativo ed ATA alle sezioni staccate e ai plessi, ricadute sull'organizzazione del lavoro e del servizio derivanti dall'intensificazione delle prestazioni legate alla definizione dell'unità didattica. Ritorni pomeridiani;
 - c. criteri e modalità relativi all'organizzazione del lavoro e all'articolazione dell'orario del personale docente ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del personale docente ed ATA da utilizzare nelle attività retribuite con il fondo di istituto.
3. Il Dirigente fornisce l'informazione preventiva alla parte sindacale nel corso di appositi incontri, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 7 – Informazione successiva

1. Sono oggetto di informazione successiva le seguenti materie:
 - a. nominativi del personale utilizzato nelle attività e progetti retribuiti con il fondo di istituto;
 - b. nominativi del personale docente individuato per la valorizzazione del merito;
 - c. verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto sull'utilizzo delle risorse.

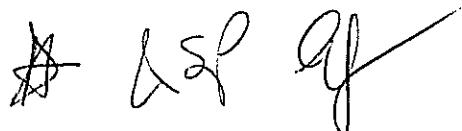
CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Art. 8 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. rappresentative dispongono di una bacheca sindacale, situata in ogni plesso, e sono responsabili dell'affissione in essa dei documenti relativi all'attività sindacale.
2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale.
3. ~~La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato nel corridoio del I piano del Plesso di Viale Lombardia normalmente usato per il pre-scuola, concordando con il Dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.~~
4. Il Dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. rappresentative le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

Art. 9 – Assemblea in orario di lavoro

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 8 del vigente CCNL di comparto, cui si rinvia integralmente.
2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. rappresentative) deve essere inoltrata al Dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il Dirigente informa gli altri soggetti sindacali presenti nella scuola, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.



6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza dell'ingresso e il funzionamento del centralino telefonico, per cui n. 1 unità di personale ausiliario e n. 1 unità di personale amministrativo saranno in ogni caso addette a tali attività. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi, tenendo conto della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione secondo l'ordine alfabetico.

Art. 10 – Permessi retribuiti e non retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato (totale n. 120). All'inizio dell'anno scolastico, il Dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante (51 ore) ed alla relativa comunicazione alla RSU.
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al Dirigente con almeno due giorni di anticipo.
3. Spettano inoltre alla RSU permessi sindacali non retribuiti, pari ad un massimo di otto giorni l'anno, per partecipare a trattative sindacali o convegni e congressi di natura sindacale. La comunicazione per la fruizione del diritto va inoltrata, di norma, tre giorni prima dall'organizzazione sindacale al Dirigente.

Art. 11 – Referendum

1. Prima della stipula del Contratto Integrativo d'istituto, la RSU può indire il referendum tra tutti i dipendenti della istituzione scolastica.
2. Le modalità per l'effettuazione del referendum, che non devono pregiudicare il regolare svolgimento del servizio, sono definite dalla RSU. Il Dirigente assicura il necessario supporto materiale ed organizzativo.

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 12 – Ore eccedenti personale docente

1. Ogni docente si può rendere disponibile per l'effettuazione di ore eccedenti l'orario d'obbligo per permettere la sostituzione dei colleghi assenti.
2. La disponibilità va indicata nel quadro orario settimanale.


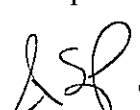

Art. 13 – Collaborazioni plurime del personale docente

3. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del vigente CCNL.
4. I relativi compensi sono a carico del FIS dell'istituzione scolastica che conferisce l'incarico.

Art. 14 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il Dirigente, sentito il DSGA, può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse.



3. Le prestazioni aggiuntive devono essere oggetto di formale incarico.
4. Per particolari attività il Dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con il fondo dell'istituzione scolastica presso cui sono effettuate tali attività.

TITOLO QUARTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 15 – Risorse

1. Le risorse disponibili per l'attribuzione del salario accessorio sono costituite da:
 - a. stanziamenti previsti per l'attivazione delle funzioni strumentali all'offerta formativa
 - b. stanziamenti previsti per l'attivazione degli incarichi specifici del personale ATA
 - c. stanziamenti del Fondo dell'Istituzione scolastica annualmente stabiliti dal MIUR
 - d. eventuali residui del Fondo non utilizzati negli anni scolastici precedenti
 - e. stanziamenti previsti per le ore eccedenti in sostituzione dei colleghi assenti più eventuali economie anni precedenti
 - f. stanziamenti previsti per le aree a forte processo immigratorio più eventuali economie anni precedenti
 - g. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro.
2. Il totale delle risorse finanziarie disponibili per il presente contratto ammonta a € 64.350,57 (lordo dipendente) ed Euro 85.393,21 (lordo Stato).

Art. 16 – Attività finalizzate

1. I fondi finalizzati a specifiche attività del personale possono essere impegnati solo per esse, a meno che non sia esplicitamente previsto che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. Per il presente anno scolastico tali fondi al lordo dipendente e al lordo Stato sono pari a:

	Lordo dipendente	Lordo Stato	Allegati
a. Funzioni strumentali al POF AS 2016/2017	€ 5.478,60	€ 7.270,09	1
b. Incarichi specifici del personale ATA AS 2016/2017	€ 2.512,18	€ 3.333,66	1
c. Ore eccedenti AS 2016/2017	€ 2.386,58	€ 3.166,99	1/bis
d. Ore eccedenti AS 2015/2016	€ 1.352,34	€ 1.794,56	1/bis
e. Area Forte Processo Immigratorio AS 2014/2015	€ 16,78	€ 22,27	2/3
f. Area Forte Processo Immigratorio AS 2015/2016	€ 21,98	€ 29,17	2/3
TOTALE	€ 11.668,46	€ 15.616,74	

CAPO II – UTILIZZAZIONE DEL FIS

Art. 17 – Finalizzazione delle risorse del FIS

1. Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del FIS (totale € 44.235,50 lordo

fb

DSG *af*

dipendente) e (totale € 58.700,51 lordo Stato) - Allegato 2 - + le economie anni precedenti pari a € 8.346,61 lordo dipendente ed € 11.075,95 lordo Stato - Allegato 2/1/1 -, per un **totale complessivo di € 52.582,11 lordo dipendente ed € 69. lordo Stato**, devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Art. 18 – Criteri per la suddivisione del Fondo dell'istituzione scolastica

1. Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica, con esclusione di quelle di cui all'art. 16, sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curricolari ed extracurricolari previste dal POFT, nonché dal Piano annuale delle attività del personale docente, dal Piano annuale di attività del personale ATA. A tal fine sono assegnati per le attività del **personale docente € 36.014,67 lordo dipendente ed € 47.791,47 lordo Stato** e per le attività del **personale ATA € 12.007,44 lordo dipendente ed € 15.933,87 lordo Stato**, per un totale complessivo di € 48.022,11 lordo dipendente ed € 63.725,34 lordo Stato. Allegati 2/1 – 2/1/1
2. Eventuali somme, impegnate ma non utilizzate, confluiscono nella dotazione contrattuale dell'anno scolastico successivo.

Art. 19 – Stanziamenti

1. Al fine di perseguire le finalità di cui all'articolo 17, sulla base della delibera del Consiglio d'istituto di cui all'art. 88 del CCNL e del Piano Annuale, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito, come segue, tra le aree di attività di seguito specificate:
 - a. supporto alle attività organizzative (collaboratore del dirigente, figure di presidio ai plessi):
€ 10.250,00 lordo dipendente € 13.601,75 lordo Stato Allegato 2/2 e 4/1
 - b. supporto alla didattica (coordinatori di classe, responsabili dei laboratori, docenti tutor, commissioni):
€ 12.505,00 lordo dipendente € 16.594,14 lordo Stato Allegato 2/2 e 4/1
 - c. progetti POFT:
€ 13.247,50 lordo dipendente € 17.579,43 lordo Stato Allegato 2/2 e 4

Mentre lo stanziamento riferito all'area a forte processo immigratorio AS 2016/2017 non è ancora pervenuto, la relativa economia degli scorsi anni è pari a € 38,76 lordo dipendente e € 51,44 lordo Stato.

2. Allo stesso fine di cui al comma 1 vengono definite le aree di attività riferite al personale ATA, a ciascuna delle quali vengono assegnate le risorse specificate:
 - a. Prestazioni di lavoro oltre l'orario d'obbligo:
€ 10.916,00 lordo dipendente € 14.485,53 lordo Stato Allegato 2/2 – 6-6/1
 - b. Compenso forfettario particolarità servizio esterno:
€ 400,00 lordo dipendenti € 530,80 lordo Stato Allegato 2/2 – 6-6/1
 - c. Compenso forfettario per particolare modulazione orario di servizio:
€ 687,50 lordo dipendente € 912,31 lordo Stato Allegato 2/2 – 6-6/1

Mentre lo stanziamento previsto per l'indennità di Direzione parte variabile al DSGA ammonta a € 4.560,00 lordo dipendente ed € 6.051,12 lordo Stato - Allegato 2/1 – 2/2 e 3



7



Art. 20 - Conferimento degli incarichi

1. Il Dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati i compiti e gli obiettivi assegnati.
3. La liquidazione dei compensi sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 21 - Quantificazione delle attività aggiuntive per il personale ATA

1. Le sole prestazioni del personale ATA rese in aggiunta all'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS, possono essere remunerate con recuperi compensativi, compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 22 - Incarichi specifici

1. Su proposta del DSGA il Dirigente stabilisce il numero e la natura degli incarichi specifici di cui all'art. 47, comma 1, lettera b) del CCNL da attivare nella istituzione scolastica.
2. Le risorse disponibili per compensare gli incarichi specifici sono destinate a corrispondere un compenso forfettario, così fissato:
 - € 2.512,18 lordo dipendente ed € 3.333,66 lordo Stato per n. 5 unità di personale collaboratori scolastici non beneficiari dell'art. 7. – Allegato 7 – 7/1 – 7/2 – 7/3

Art. 23 – Recupero dei prefestivi

Il recupero dei prefestivi dovuto all'Amministrazione sarà garantito dai collaboratori scolastici per la sostituzione dei colleghi assenti o a compensazione di ore effettuate in più, dagli assistenti amministrativi optando per una di queste due soluzioni:

1. con prestazione di servizio al sabato;
2. posticipando di 2 ore l'orario di uscita.

Il piano di recupero di cui al punto 2 sarà predisposto dal DSGA tenendo conto delle esigenze di servizio funzionali al POFT.

TITOLO QUINTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 24 - Il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)

1. Il RLS è designato dalla RSU al suo interno o tra il personale dell'istituto che sia disponibile e possieda le necessarie competenze.
2. Al RLS è garantito il diritto all'informazione per quanto riguarda tutti gli atti che afferiscono al Sistema di prevenzione e di protezione dell'istituto.
3. Al RLS viene assicurato il diritto alla formazione attraverso l'opportunità di frequentare un corso di aggiornamento specifico.
4. Il RLS può accedere liberamente ai plessi per verificare le condizioni di sicurezza degli ambienti di lavoro e presentare osservazioni e proposte in merito.
5. Il RLS gode dei diritti sindacali e della facoltà di usufruire dei permessi retribuiti, secondo quanto stabilito nel CCNL all'art. 73 e dalle norme successive, ai quali si rimanda.

Art. 25 - Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)

1. Il RSPP è designato dal Dirigente Scolastico sulla base di quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008.
2. Al RSPP, se interno, compete un compenso attinto dai fondi appositamente assegnati dal MIUR.

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

Art. 26 - Le figure sensibili

1. Per ogni sede scolastica sono individuate le seguenti figure:
 - addetto al primo soccorso
 - addetto al primo intervento sulla fiamma
2. Le suddette figure sono individuate tra il personale fornito delle competenze necessarie e saranno appositamente formate attraverso specifico corso
3. Alle figure sensibili sopra indicate competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

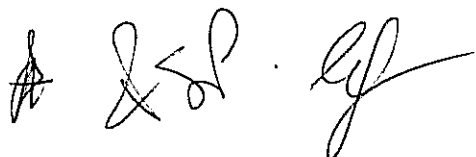
TITOLO SESTO - NORME TRANSITORIE E FINALI

Art. 27 – Clausola di salvaguardia finanziaria

1. Nel caso in cui si verificano le condizioni di cui all'art. 48, comma 3, del D.Lgs. 165/2001, il Dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto dalle quali derivino oneri di spesa.
2. Nel caso in cui l'accertamento dell'incapienza del FIS intervenga quando le attività previste sono state già svolte, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

Art. 28 – Natura premiale della retribuzione accessoria

1. I progetti per i quali è previsto un compenso a carico del FIS devono rendere espliciti preventivamente gli obiettivi attesi, la misura del loro raggiungimento e gli indicatori quantitativi da utilizzare per la verifica.
2. La liquidazione dei relativi compensi avviene a consuntivo e previa verifica della corrispondenza sostanziale fra i risultati attesi e quelli effettivamente conseguiti.
3. In caso di mancata corrispondenza, il Dirigente dispone – a titolo di riconoscimento parziale del lavoro effettivamente svolto – la corresponsione di un importo commisurato al raggiungimento degli obiettivi attesi e comunque non superiore al 10 % di quanto previsto inizialmente.



DETERMINAZIONE FUNZIONI STRUMENTALI A.S. 2016/2017

DESCRIZIONE	LORDO STATO QUOTA BASE	LORDO STATO COMPLESSITA' ORGANIZZATIVA N. 1	LORDO STATO EURO 46,06 PER POSTO O.D. DOCENTI (N. 104)	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
FUNZIONI STRUMENTALI	1.689,49	790,36	4.790,24	5.478,60	7.270,09
T O T A L E ASSEGNATO	1.689,49	790,36	4.790,24	5.478,60	7.270,09

DETERMINAZIONE INCARICHI SPECIFICI A.S. 2016/2017

DESCRIZIONE	LORDO STATO EURO 151,53 PER POSTO O.D. A.T.A. (N. 22)	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
INCARICHI SPECIFICI PERSONALE ATA	3.333,66	2.512,18	3.333,66
T O T A L E ASSEGNATO	3.333,66	2.512,18	3.333,66

T O T A L E GENERALE	LORDO DIPENDENTE	ASSEGNATO	EURO	EURO	7.990,78
----------------------	------------------	-----------	------	------	----------

T O T A L E GENERALE	LORDO STATO	ASSEGNATO	EURO	EURO	10.603,75
----------------------	-------------	-----------	------	------	-----------

flor

flor

DETERMINAZIONE ORE ECCEDENTI A.S. 2016/2017

DESCRIZIONE	LORDO STATO EURO 26,96 PER POSTO O.D. DOCENTI (N. 30)	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
ORE ECCEDENTI INFANZIA	808,80	609,50	808,80
T O T A L E INFANZIA ASSEGNATO	808,80	609,50	808,80
DESCRIZIONE	LORDO STATO EURO 26,96 PER POSTO O.D. DOCENTI (N. 59)	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
ORE ECCEDENTI PRIMARIA	1.590,64	1.198,67	1.590,64
T O T A L E PRIMARIA ASSEGNATO	1.590,64	1.198,67	1.590,64
DESCRIZIONE	LORDO STATO EURO 51,17 PER POSTO O.D. DOCENTI (N. 15)	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
ORE ECCEDENTI SECONDARIA	767,55	578,41	767,55
T O T A L E SECONDARIA ASSEGNATO	767,55	578,41	767,55
T O T A L E GENERALE ASSEGNATO	3.166,99	2.386,58	3.166,99

ECONOMIA ORE ECCEDENTI A.S. 2015/2016

DESCRIZIONE	ECONOMIA LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
ECONOMIA DA CONTRATTAZIONE 2014/2015	1.352,34	1.352,34	1.794,56
T O T A L E	1.352,34	1.352,34	1.794,56

TOTALE GENERALE	LORDO DIPENDENTE	EURO	3.738,92
TOTALE GENERALE	LORDO STATO	EURO	4.961,55





**DETERMINAZIONE FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA
A.S. 2016/2017**

**ORGANICO AUTONOMIA DOCENTI
2016/2017**

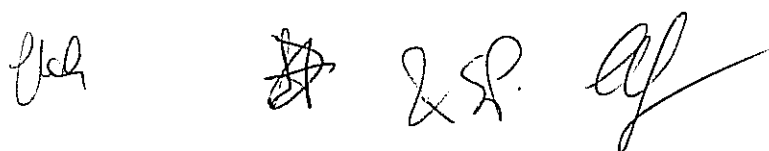
SECONDARIA	N. 15
PRIMARIA	N. 59
INFANZIA	<u>N. 30</u>
TOTALE	<u>N. 104</u>

**ORGANICO DI DIRITTO A.T.A.
2016/2017**

D.S.G.A.	N. 1
AA.AA.	N. 6
C.S.	<u>N. 16</u>
TOTALE	<u>N. 23</u>

TOTALE GENERALE ORGANICO DI DIRITTO N. 127

FONTE NORMATIVA	PUNTI EROGAZIONE SERVIZIO	IMPORTO PER CIASCUN PUNTO DI EROGAZIONE SERVIZIO	MESI	TOTALE
<u>INTESA M.I.U.R. DEL 24.06.2016</u>	6	Lordo Stato 2.594,16	12	15.564,96
		Lordo dipend. 1.954,906		11.729,43
FONTE NORMATIVA	ORGANICO DIRITTO DOCENTI E A.T.A. 2015/2016	IMPORTO PER CIASCUN ADDETTO IN ORGANICO DI DIRITTO	MESI	TOTALE
<u>INTESA M.I.U.R. DEL 24.06.2016</u>	127	Lordo Stato 339,65	12	43.135,55
		Lordo dipend. 255,953		32.506,07
	TOTALE	LORDO STATO	12	58.700,51
	TOTALE	LORDO DIPENDENTE		44.235,50



RIEPILOGO ENTRATE E SPESE FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA
A.S. 2016/2017

ENTRATE

	Lordo dipendente	Lordo Stato
Fondo istituzione scolastica a.s. 2016/2017	<u>EURO 44.235,50</u>	<u>EURO 58.700,51</u>
TOTALE FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2016/2017	EURO 44.235,50	EURO 58.700,51
Indennita' di Direzione D.S.G.A. parte variabile :		
Tabella 9 lettera c sequenza contrattuale A.T.A.-25/6/2008-	EURO 750,00	
Tabella 9 lettera e sequenza contrattuale A.T.A.-25/6/2008-	<u>EURO 3.810,00</u>	EURO 4.560,00 6.051,12
DISPONIBILITA' FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA A.S. 2016/2017	EURO 39.675,50	52.649,39

DOCENTI N. 104**A.T.A. N. 23****EURO 29.756,62 Lordo dipendente****EURO 9.918,88 Lordo dipendente****EURO 39.487,04 Lordo Stato****EURO 13.162,35 Lordo Stato**

ENTRATE

DESCRIZIONE	DOCENTI LORDO DIPENDENTE	A.T.A. LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
F.I.S. 2016/2017 per indennità di Direzione D.S.G.A.		4.560,00	4.560,00	6.051,12
F.I.S. 2016/2017	29.756,62	9.918,88	39.675,50	52.649,39
<u>TOTALE F.I.S. 2016/2017</u>	29.756,62	14.478,88	44.235,50	58.700,51
ECONOMIA DA DISPONIBILITA' F.I.S. A.S. 2015/2016	6.243,75	2.081,25	8.325,00	11.047,28
ECONOMIA PROGRAMMATA A.S. 2015/2016	14,30	7,31	21,61	28,68
<u>TOTALE ECONOMIA ANNO SCOLASTICO 2015/2016</u>	6.258,05	2.088,56	8.346,61	11.075,95
DISPONIBILITA' F.I.S. 2016/2017	36.014,67	16.567,44	52.582,11	69.776,46

fel

~~AD~~ *LSF*

ef

S P E S E

DESCRIZIONE	DOCENTI	A.T.A.	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
TOTALE PROGETTI SUPPORTO DIDATTICO	13.247,50		13.247,50	17.579,43
COLLABORATORE DIRIGENTE	3.000,00		3.000,00	3.981,00
COORDINATORI PLESSI	7.250,00		7.250,00	9.620,75
COORDINATORI CLASSI SCUOLA SECONDARIA	1.800,00		1.800,00	2.388,60
RESPONSABILI LABORATORI	1.430,00		1.430,00	1.897,61
COMMISSIONI	8.400,00		8.400,00	11.146,80
TUTOR	875,00		875,00	1.161,13
TOTALE COLLAB., COORD., RESP. LABOR., COMMISSIONI E TUTOR	22.755,00		22.755,00	30.195,89
PRESTAZIONI AGGIUNTIVE		12.003,50	12.003,50	15.928,64
INDENNITA' DIREZIONE D.S.G.A.		4.560,00	4.560,00	6.051,12
TOTALE SPESE	36.002,50	16.563,50	52.566,00	69.755,08
TOTALE ENTRATE	36.014,67	16.567,44	52.582,11	69.776,46
ECONOMIA DA DISPONIBILITA' F.I.S. A.S. 2016/2017	12,17	3,94	16,11	21,38

Bel

A 2 SP. g

RIEPILOGO ENTRATE E SPESE AREE A FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO
A.S. 2016/2017

ENTRATE

	Lordo dipendente	Lordo Stato
- Assegnazione fondi a.s. 2016/2017 (ancora non pervenuti)	0	0
- Economia anno scolastico 2014/2015	€ 16,78	€ 22,27
- Economia anno scolastico 2015/2016 (Pervenuta solo comunicazione di assegnazione fondi)	€ 21,98	€ 29,17
TOTALE	€ 38,76	€ 51,44

SPESE

DESCRIZIONE	DOCENTI LORDO DIP.	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
PROGETTO INTEGRAZIONE/ACCOGLIENZA	0	0	0
TOTALE SPESE	0	0	0
TOTALE ENTRATE	38,76	38,76	51,44
ECONOMIA A.S. 2015/2016	38,76	38,76	51,44



		ANNO SCOLASTICO 2016/2017					
		ATTIVITA' E COMPENSI DA IMPUTARE AL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA					
		PERSONALE		A.T.A.			
DESCRIZIONE	NORMA	N. ADDETTI	TOT. ORE	IMPORTO ORARIO	TOT. LORDO DIPENDENTE	TOT. LORDO STATO	TOT. LORDO STATO
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	ART. 88 c..2 lett. e	6	408	14,50	5.916,00	7.850,53	7.850,53
TOTALE		6	408	14,50	5.916,00	7.850,53	7.850,53
COLLABORATORI SCOLASTICI	ART. 88 c..2 lett. e	16	487	12,50	6.087,50	8.078,11	8.078,11
TOTALE		16	487	12,50	6.087,50	8.078,11	8.078,11
TOTALE AA E CS					12.003,50	15.928,64	15.928,64
D.S.G.A.	ART. 88 c.2 lett. j	1			750,00	995,25	995,25
	ART. 88 c.2 lett. j		127	30,00	3.810,00	5.055,87	5.055,87
TOTALE		1	127	30,00	4.560,00	6.051,12	6.051,12






ANNO SCOLASTICO 2016/2017
 PROGETTI FINANZIATI DA FONDO ISTITUZIONE SCOLASTICA

DESCRIZIONE PROGETTI	ORE FRONTALI	IMP. ORARIO	TOTALE	ORE NON FRONTALI	IMP. ORARIO	TOTALE	TOTALE GENERALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE GENERALE LORDO STATO
BIBLIOMANIA	10	35,00	350,00	0	17,50	0	350,00	464,45
FACCIAMO CHE IO ERO	0	35,00	0,00	6	17,50	105,00	105,00	139,34
GRUPPO SPORTIVO SCOLASTICO	26	35,00	910,00	4	17,50	70,00	980,00	1.300,46
E.C.D.L.	12	35,00	420,00	36	17,50	630,00	1.050,00	1.393,35
ORIENTAMENTO IN USCITA	0	35,00	0,00	10	17,50	175,00	175,00	232,23
LEGO A SCUOLA	32	35,00	1.120,00	0	17,50	0	1.120,00	1.486,24
OPERA DOMANI	0	35,00	0,00	60	17,50	1.050,00	1.050,00	1.393,35
DON MILANI 2	60	35,00	2.100,00	10	17,50	175,00	2.275,00	3.018,93
STUDIO POINT	60	35,00	2.100,00	5	17,50	87,50	2.187,50	2.902,81
FESTA DI NATALE TOTI	30	35,00	1.050,00	0	17,50	0	1.050,00	1.393,35
FESTA DI FINE ANNO TOTI	40	35,00	1.400,00	0	17,50	0	1.400,00	1.857,80
OPERA KIDS	12	35,00	420,00	2	17,50	35,00	455,00	603,79
ONLY FOR FIVE	30	35,00	1.050,00	0	17,50	0	1.050,00	1.393,35
TOTALE	312	35,00	10.920,00	133	17,50	2.327,50	13.247,50	17.579,43

ALLEGATO 4




Handwritten signatures and initials:
 [Signature]
 [Signature]
 [Signature]

ANNO SCOLASTICO 2016/2017

COLLABORATORI DIRIGENTE, COORDINATORI PLESSI, COORDINATORI CLASSI SECONDARIA, RESPONSABILI LABORATORI

DESCRIZIONE	ORE FORFETTARIE	IMP. ORARIO	TOTALE COMPENSO FORFETTARIO	TOTALE GENERALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE GENERALE LORDO STATO
COLLABORATORE DIRIGENTE	0	0	3.000,00	3.000,00	3.981,00
COORDINATORI PLESSI	0	0	7.250,00	7.250,00	9.620,75
COORDINATORI CLASSI SCUOLA SECONDARIA	0	0	1.800,00	1.800,00	2.388,60
TUTOR	0	0	875,00	875,00	1.161,13
RESPONSABILI LABORATORI	0	0	1.430,00	1.430,00	1.897,61
TOTALE			14.355,00	14.355,00	19.049,09

ALLEGATO 4/4









RIPARTIZIONE ORE COMMISSIONI A. S. 2016/2017			
Commissione Intercultura		ORE	40
Commissione Continuità/Orientamento		ORE	40
Commissione Didattica e Curricolo		ORE	40
Commissione Biblioteca		ORE	80
Commissione TEATRO		ORE	50
Commissione Successo formativo		ORE	170
Commissione N.I.V. - Nucleo interno di valutazione		ORE	10
Commissione Team Innovazione			30
Commissione Gruppo Salute - SPS			20
	TOTALE	COMMISSIONI	ORE
			480
	IMPORTO ORARIO	EURO	17,50
	TOTALE		8.400,00

LE ORE EVENTUALMENTE EFFETTUATE IN MENO IN CIASCUNA COMMISSIONE POTRANNO ESSERE STORNATE NELLE COMMISSIONI CHE PER NECESSITA' ABBIANO SFORATO IL BUDGET ORARIO ASSEGNATO.

ANNO SCOLASTICO 2016/2017
 PROGETTI FINANZIATI DA FORTE PROCESSO IMMIGRATORIO

DESCRIZIONE PROGETTI	ORE FRONTALI	IMP. ORARIO	TOTALE	ORE NON FRONTALI	IMP. ORARIO	TOTALE	TOTALE LORDO DIPENDENTE	TOTALE LORDO STATO
INTEGRAZIONE/ACCOGLIENZA	0	35,00	0,00	0	17,50	0	0,00	0,00
TOTALE GENERALE	0	35,00	0,00	0	17,50	0	0,00	0,00

Funzioni Strumentali

a.s. 2016/2017

1) CONTINUITA' E ORIENTAMENTO

Docente Sonia Lenza EURO 1.600,00

2) DIDATTICA E CURRICOLO

Docente Maria Grazia Ripamonti EURO 1.600,00

3) SUCCESSO FORMATIVO

Docente Eleonora Fiamingo EURO 1.139,30

~~Docente Alessandra Zito EURO 1.139,30~~

TOTALE LORDO DIPENDENTE EURO 5.478,60

TOTALE LORDO STATO EURO 7.270,09

flor *[Signature]* *[Signature]*

ORE AGGIUNTIVE ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

Assistenti amministrativi n. 6

Ore 408

1 - AMBROSI	DANIELA
2 - BONINELLI	ANGELA
3 - CALIO'	MARINELLA
4 - GUARRIELLO	ELISABETTA
5 - MEROLA	ELISABETTA
6 - PREDACCINO	LAURA GRAZIA

Considerando il processo di dematerializzazione in atto le suddette ore saranno da retribuire secondo gli importi orari stabiliti dalla tabella 6 allegata al C.C.N.L. 2006/2009 e da ripartire ai sei assistenti amministrativi in organico come appresso indicato:

1. prestazioni di lavoro oltre l'orario d'obbligo Ore 350 x Euro 14,50 = Euro 5.075,00

**2. Intensificazione di prestazioni lavorative in
orario di lavoro**

Ore 58 x Euro 14,50 = Euro 841,00

TOTALE

ORE 408 x Euro 14,50 = EURO 5.916,00

Il lavoro da effettuare da ciascun assistente amministrativo, relativamente al punto 1 e prioritariamente per il potenziamento e il consolidamento della segreteria digitale, verrà assegnato dal D.S.G.A. e verrà svolto nei giorni di **Sabato fino al mese di Giugno 2017** oppure, all'occorrenza, nei pomeriggi dei giorni lavorativi, previa richiesta di disponibilità.

ORE AGGIUNTIVE COLLABORATORI SCOLASTICI

Collaboratori scolastici n. 16

Ore 487

1 - ACCARDO	ROSA ANNA	11 - OLIVA	DONATO
2 - BARATTA	TERESA	12. PERRETTI	ANTONELLA
3 - CALIO'	PASQUA	13 - PORCEDDA	ANNA MARIA
4 - DI CHIO	MARCO	14 - TARANTO	FILOMENA
5 - DE CIOCCHIS	VITTORIA	15 - TOSI	ANNA
6 - DI FICCIO	LUCIA	16 - TURCONI	PASQUALE
7 - DI SERI	LILIANA		
8 - FITTIPALDI	MARIA		
9 - GALLO	SALVINA		
10- HALLECKER	GIUSEPPE		

Le suddette ore saranno da retribuire secondo gli importi orari stabiliti dalla tabella 6 allegata al C.C.N.L. 2006/2009 e da ripartire per n. 16 collaboratori scolastici in organico come appresso indicato:

1. prestazioni di lavoro oltre l'orario d'obbligo Ore 400 x Euro 12,50 = Euro 5.000,00
2. compenso forfettario particolarità servizio esterno Ore 32 x Euro 12,50 = Euro 400,00
3. compenso forfettario per particolare modulazione orario di servizio Ore 55 x Euro 12,50 = Euro 687,50

TOTALE**ORE 487 x Euro 12,50 = EURO 6.087,50**

Le ore di cui al punto 1 verranno utilizzate prioritariamente per la sostituzione di colleghi assenti (Legge n. 190/2014 comma 332).

SUDDIVISIONE INCARICHI SPECIFICI PER AREE, IMPORTI E NOMINATIVI

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

- Gestione informatizzata contratti, graduatorie e stato giuridico personale A.T.A. e sicurezza Sig.ra AMBROSI DANIELA (beneficiaria art. 7)
- Attività connesse alla gestione degli alunni scuola infanzia/primaria e gestione organi collegiali Sig.ra BONINELLI ANGELA (beneficiaria art. 7)
- Gestione patrimonio e attività di collaborazione con il D.S.G.A. Sig.ra CALIO' MARINELLA (beneficiaria art. 7)
- Attività connesse alla gestione degli alunni scuola secondaria e gestione informatizzata protocollo Sig.ra GUARRIELLO ELISABETTA (beneficiaria art. 7)
- Gestione informatizzata contratti, graduatorie e stato giuridico docenti scuola primaria/infanzia Sig.ra MEROLA ELISABETTA (beneficiaria art. 7)
- Gestione informatizzata contratti, graduatorie e stato giuridico docenti scuola secondaria e gestione area fiscale Sig.ra PREDACCINO LAURA GRAZIA (beneficiaria art. 7)

COLLABORATORI SCOLASTICI

PLESSO PRIMARIA LOMBARDIA

- Area manutenzione (plessi Lombardia, Repubblica, Taormina) e assistenza piani Sig. OLIVA (beneficiario art. 7) DONATO
- Area assistenza piani e assistenza alunni diversamente abili Sig. TARANTO FILOMENA
- Area accoglienza pubblico/fotocopie Sig.ra FITTIPALDI MARIA
- Area supporto attività amministrativa e assistenza alunni diversamente abili Sig.ra TOSI (beneficiario art. 7) ANNA

PLESSO PRIMARIA REPUBBLICA

- Area assistenza didattica e assistenza alunni diversamente abili Sig.ra PORCEDDA ANNA MARIA
- Area assistenza alunni diversamente abili e fotocopie Sig.ra PERRETTI (beneficiaria art. 7) ANTONELLA
- Area accoglienza pubblico e assistenza alunni diversamente abili Sig. DI CHIO MARCO

Di Chio Marco *Perretti Antonella* *Porcedda Anna Maria*

PLESSO SECONDARIA VIA TOTI

- Area supporto attività didattica e assistenza alunni diversamente abili Sig.ra BARATTA TERESA (beneficiaria art. 7)
- Area manutenzione (plessi Toti, Levi, Umbria) e assistenza ai piani Sig. HALLECKER GIUSEPPE (beneficiario art. 7)
- Area assistenza alunni diversamente abili e area accoglienza pubblico Sig.ra GALLO (beneficiaria art. 7)
SALVINA

PLESSO INFANZIA LEVI

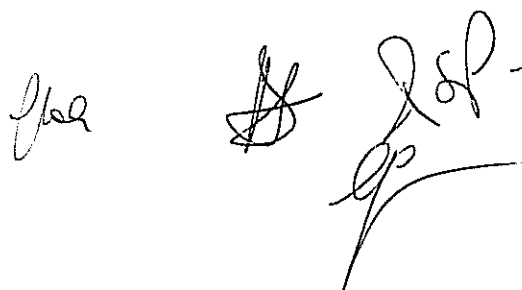
- Area pulizia e igiene personale/fotocopie Sig.ra ACCARDO ROSA ANNA
- Area pulizia e igiene personale e assistenza alunni diversamente abili Sig.ra DI SERI LILIANA (beneficiaria art. 7)

PLESSO INFANZIA TAORMINA

- Area pulizia e igiene personale/fotocopie Sig.ra DI FICCIO LUCIA (beneficiaria art. 7)
 - Area supporto attività didattica e assistenza alunni diversamente abili Sig. TURCONI PASQUALE (beneficiaria art. 7)
-

PLESSO INFANZIA UMBRIA

- Area pulizia e igiene personale/fotocopie Sig.ra CALIO' PASQUA (beneficiaria art. 7)
- Area pulizia e igiene personale e assistenza alunni diversamente abili Sig.ra DE CIOCCHIS (beneficiaria art. 7)
VITTORIA



Visto, l'Intesa del 24/06/2016, l'ammontare degli incarichi specifici é così determinato:

	N. posti	Importo per posti O.D. lordo Stato	Totale lordo dipend.	Totale lordo Stato
- Posti O.D. A.T.A.	22	151,53	2.512,18	3.333,66
TOTALE ASSEGNATO			2.512,18	3.333,66

PROPOSTA RIPARTIZIONE IMPORTI PER I COLLABORATORI SCOLASTICI

	Totale lordo dipend.	Totale lordo Stato
Collaboratori scolastici non beneficiari dell'art. 7 n. 5 x Euro 502,436 lordo dipendente	2.512,18	3.333,66

Se l'incarico non viene espletato o viene espletato per un periodo limitato il compenso verrà erogato rispettivamente nella misura dello 0% o in misura proporzionale all'effettivo svolgimento della mansione.

Le eventuali economie derivanti dalla suddetta decurtazione saranno suddivise tra tutti i rimanenti collaboratori scolastici che hanno espletato interamente l'incarico.